

Acte necesare, program pentru furnizare de date din registrul național de evidență a persoanelor și Formularul E401

1. **CERERE TIP** (pe care completați la momentul depunerii)
2. Original act de identitate
3. Documentul cu care face dovada achitării contravalorii taxei pentru furnizări de date (plătită la Adm. Fin. Brăila, situată în B-dul A.I.Cuza nr.105 ; dovada achitării taxei prin aplicația **ro**; prin mandat poștal – **CUI 4205670**; virament bancar în contul **RO98TREZ15121150250XXXXX**), în valoare de **1 leu**

Cererile pentru furnizare de date se depun la ghișeu conform **programului**:

LUNI, MARȚI, MIERCURI 13⁰⁰ – 14⁰⁰

Eliberarea adeverințelor de furnizare de date se face conform programului:

JOI 13⁰⁰ – 14⁰⁰

Formular E 401

În scopul soluționării cererilor cetățenilor români care solicită completarea formularului E 401, privind componenta familială, conform prevederilor Regulamentului Consiliului (CEE) nr. 1408/1971, venim cu următoarele precizări:

Conform prevederilor regulamentelor europene menționate, instituțiile responsabile de completarea formularului E 401 pentru lucrătorii, cetățenii români care au domiciliul în România și care își desfășoară activitatea în alte state membre ale Uniunii Europene sunt autoritățile competente în materie de evidență a persoanelor și stare civilă.

La completarea formularului E 401 (partea B) se va proceda după cum urmează:

1. Instituția responsabilă de completarea formularului E 401 (partea B) pentru lucrătorii, cetățenii români care au domiciliul în România și care își desfășoară activitatea în alte state membre ale Uniunii Europene, este structura de evidență a persoanelor din cadrul serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor de la domiciliul solicitantului.
2. Indiferent de modalitatea de primire a formularului, fie de la instituțiile competente din celelalte state membre în care își desfășoară activitatea lucrătorii migranți români, prin intermediul Direcțiilor de Muncă și Protecție Socială Județene, respectiv a mun. București, fie direct de la aceștia, se vor verifica în Registrul Național de Evidență a Persoanelor datele înscrise în formular și vor fi certificate prin aplicarea de către seful serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor a semnăturii și stampilei;
3. În situația în care completarea formularului este solicitată de către lucrătorul migrant român sau de o persoană împuternicită de către acesta, se va completa cererea (pe care completați la momentul depunerii) și se va prezenta procura, în original, iar la completarea formularului se va proceda în modul prezentat la punctul 2.

Documente necesare pentru eliberarea formularului E 401

1. Cererea de inaintare si formularul E 401 ((pe care le completați la momentul depunerii);
2. Certificat de nastere a copiilor mentionate la rubrica 4 – original;
3. Certificat de casatorie – original;
4. Taxa furnizari date in valoare de 1 leu / persoana;
5. Actul de identitate;
6. In situatia in care solicitantul nu se afla in tara, mandatarul va prezenta o procura autentificata de misiunea diplomatica sau oficiul consular al Romaniei din statul in care se afla solicitantul.